

onthaal organisatie en sales – derde graad arbeidsmarktfinaliteit



Profiel

Deze praktijkgerichte studierichting is interessant als je wilt werken als administratief medewerker, onthaalmedewerker of verkoper. Je hebt een basispakket algemene vorming en verwerft de nodige beroepscompetenties.

Als onthaalmedewerker leer je bezoekers op een professionele en klantvriendelijke manier onthalen en informeren. Je leert ook administratieve en ondersteunende logistieke taken uitvoeren en klachten opvangen zodat ze correct behandeld worden.

Als verkoper leer je om producten of diensten te verkopen op een klantgerichte manier. Je leert alle stappen van het verkoopproces op een professionele manier doorlopen. Ook het professioneel omgaan met diefstal en diefstalpreventie behoort tot het takenpakket. Je leert de voorraad beheren, de winkelruimte en diensten na verkoop verzorgen en klachten van klanten behandelen.

Het examenprogramma bevat assessments, dit zijn praktijkgerichte examens om de beroepscompetenties aan te tonen.

Examenprogramma & overdracht van punten

Bekijk het overzicht van de nieuwe vakken en controleer welke resultaten je kan meenemen uit je oude studierichting bij de Examencommissie. Hou hierbij rekening met het algemene principe:

- Kom je uit een studierichting in bso en kies je voor een richting in de arbeidsmarktfinaliteit, dan kan je je resultaten meenemen voor vakken met dezelfde naam.
- Kom je uit een studierichting in aso, kso en tso, dan kan je de algemene vakken geschiedenis, Nederlands, Frans en Engels meenemen. Ook wetenschappen en wiskunde kan je meenemen op voorwaarde dat je de vakken aardrijkskunde, natuurwetenschappen en wiskunde met succes hebt afgelegd.

De tabel gaat over de overdracht van resultaten van studierichtingen van de 3^e graad bso naar de arbeidsmarktfinaliteit bij de Examencommissie en niet over vrijstellingen die je vanuit een opleiding op school kan meenemen.

vak	vakoverdracht
geschiedenis, economie en samenleving	geschiedenis 3 bso
wetenschappen en wiskunde	wetenschappen 3 bso en wiskunde 3 bso
Nederlands	Nederlands 3 bso
Frans	Frans 3 bso
Engels	Engels 3 bso
portfolio en interview	portfolio 3 bso (kantoor)
organisatie en sales digitaal	assessment kantoortechnieken digitaal 3 bso
assessment onthaal en sales	nieuwe competenties, dus geen overdracht
assessment organisatie	assessment kantoortechnieken praktijk 3 bso

Diploma maar geen rechtstreekse toegang tot hogeschool of universiteit

Heb je het volledige examenprogramma afgewerkt, dan behaal je het diploma secundair onderwijs. Je kan onmiddellijk doorstromen naar de arbeidsmarkt of een HBO5 (graduaatsopleiding) volgen.

Als je naar de hogeschool of de universiteit wil, dan moet je op school het zevende jaar voor doorstromen naar hoger onderwijs volgen of bij de Examencommissie het extra examenprogramma afwerken. Dat programma is voorlopig nog niet samengesteld omdat de eindtermen nog vastgelegd moeten worden.